**Publiskās sarunu procedūras**

**“Minerālmateriālu piegāde inženiertehniskiem darbiem un ceļu būvei”**

**Identifikācijas numurs DŪ-2018/24**

**NOLIKUMS**

# Vispārīgā informācija

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs: **DŪ-2018/24**
	2. Pasūtītājs: **sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Daugavpils ūdens”**, reģistrācijas Nr.41503002432, Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvijas Republika, LV-5401.
	3. Kontaktpersonas par iepirkuma norisi – iepirkumu speciāliste Jūlija Meinerte, tālrunis 65444607, fakss 65425547, e-pasts: iepirkumu.komisija@daugavpils.udens.lv
	4. Pasūtītāja prasībām atbilstošo piedāvājumu izvēles kritērijs: **zemākā cena**.
	5. Pretendents nav tiesīgs iesniegt piedāvājumu variantus.
	6. Piedāvājuma nodrošinājums ***nav*** paredzēts.
	7. Līguma izpildes garantija ***nav*** paredzēta.

# Informācija attiecībā uz iepirkuma procedūras rezultātā noslēdzamā tiesiskā darījuma būtiskām sastāvdaļām

Iepirkuma priekšmets:Minerālmateriālu piegāde inženiertehniskiem darbiem un ceļu būvei saskaņā ar tehniskās specifikācijas (**1.pielikums**) un iepirkuma līguma prasībām **(4. pielikums)**.

 **CPV kods**

[14210000-6](https://www.iub.gov.lv/lv/iubcpv/parent/327/clasif/main/) Grants, smilts, akmens šķembas un to masa.

* 1. Iepirkuma priekšmets *nav* sadalīts daļās.
	2. Paredzama līgumcena **– 10 000.00 EUR (bez PVN).**
	3. Preces piegādes vieta: Daugavpils pilsētas administratīvā teritorijā.
	4. Līguma darbības termiņš – 2 gadi.

# Informācija par iepirkumu

* 1. Informāciju par iepirkumu pasūtītājs publicē savā mājas lapā internetā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv) – informatīvajā daļā, sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils pašvaldības mājas lapā internetā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv).
	2. **Ieinteresēto piegādātāju pienākums ir pastāvīgi sekot līdzi aktuālajai informācijai minētajās mājas lapās par konkrēto iepirkumu**. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

# Piedāvājumu iesniegšanas kārtība

* 1. Piedāvājumu jāiesniedz personīgi vai nosūtot pa pastu, vai elektroniski, ja piedāvājums ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un var būt arhivēts šifrētā zip-failā. (Attiecīgu rīku var ielādēt apmeklējot mājaslapu <https://www.7-zip.org/>).
	2. Ja piedāvājums ir sagatavot un iesniegts elektroniski un šifrēts, pretendents nodrošina zip-faila paroles nosūtīšanu pasūtītājam ne vēlāk par piedāvājuma iesniegšanas brīdi, bet ne agrāk par 20 minūtēm pirms piedāvājumu atvēršanas brīža drošības nolūkā uz norādīto pasūtītāja e-pasta adresi, norādot pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru un norādot sūtījuma tēmā iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
	3. Ja elektroniski sagatavots piedāvājums nav šifrēts, pasūtītājs neatbild par to, ka tas saturs var būt izpausts pirms piedāvājuma atvēršanas sēdes, kaut arī dara visu iespējamo, lai saglabāt piedāvājuma konfidencialitāti.
	4. Iesniegšanas vieta – SIA „Daugavpils ūdens”, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, Latvijas Republika, LV-5401, 107.kab., vai ja piedāvājums tiks sūtīts elektroniski - iepirkumu.komisija@daugavpils.udens.lv, norādot sūtījuma tēmā iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru.
	5. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam 4.4.punktā norādītajā adresē līdz 4.6. punktā noteiktajam termiņam un par to pilnu atbildību uzņemas pretendents.
	6. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš – **līdz 2018.gada 30.augustam, plkst. 09:00**
	7. Iesniegto piedāvājumu atvēršana notiks **2018.gada 30.augustā plkst. 10:00**, Ūdensvada ielā 3, Daugavpilī, SIA „Daugavpils ūdens” pārvaldes ēkas sanāksmju zālē. Iesniegto piedāvājumu atvēršana ir atklāta.
	8. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks izskatīts un neatvērts tiks atdots vai nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.
	9. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisija veic slēgtā sēdē.
	10. Pretendenta iesniegtais piedāvājums nozīmē pilnīgu šīs iepirkuma procedūras nolikuma noteikumu pieņemšanu un atbildību par to izpildi.
	11. Piedāvājuma derīguma termiņš: **30 dienas** no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām (nolikuma 4.6.punkts).

# Piedāvājuma noformēšana

* 1. Pretendents sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar iepirkuma procedūras dokumentu prasībām.
	2. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā, vienā eksemplārā. Piedāvājumā iekļautos dokumentus var iesniegt citā valodā, šādā gadījumā dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā ar apliecinājumu par tulkojuma pareizību saskaņā ar spēkā esošo attiecīgu jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām. Pretējā gadījumā komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.
	3. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā un aizzīmogotā iepakojumā (aploksnē). Uz iepakojuma jānorada:

**SIA “Daugavpils ūdens”**

**Ūdensvada iela 3, Daugavpils , Latvija, LV – 5401**

**Piedāvājums iepirkuma procedūrai**

**<norādīt iepirkuma procedūras nosaukumu un**

**identifikācijas numuru>**

**Neatvērt līdz 2018.gada \_\_\_ plkst.10.00**

**<Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese un reģistrācijas numurs, kontaktpersona, tālrunis>**

Ja piedāvājumu iesniedz elektroniski, šo tekstu iekļauj elektroniskās vēstules pamattekstā

* 1. Piedāvājuma sākumā pēc titullapas jābūt piedāvājuma satura rādītājam, aiz kura seko visi pārējie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.
	2. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem, kā arī kopijām un tulkojumiem jābūt noformētiem atbilstoši spēkā esošo dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību regulējošo normatīvo aktu prasībām.
	3. Visiem piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem (***izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds ir paredzēts***) jābūt caurauklotiem un apzīmogotiem tā, lai tos nebūtu iespējams atdalīt, visām lapām jābūt sanumurētām. Piedāvājuma nodrošinājums, ja tāds ir paredzēts, iesniedzams kā atsevišķs dokuments.
	4. Pretendents iesniedz parakstītu piedāvājumu. Piedāvājumu paraksta pretendenta amatpersona, kuras pārstāvības tiesības ir reģistrētas likumā noteiktajā kārtībā, jeb pilnvarotā persona, pievienojot attiecīgās pilnvaras oriģinālu.
	5. Pieteikums, apliecinājums, tehniskais un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikumam pievienotajām veidnēm.
	6. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu, ja tāds ir paredzēts).

# Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti

* 1. Pretendentu kvalifikācijas prasības ir obligātas visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības noslēgt iepirkuma līgumu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.****p.k.** | **Prasības**  | **Iesniedzamā informācija, kas nepieciešama, lai Pretendentu novērtētu saskaņā ar minētajām prasībām:** |
|  | Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts Latvijas Republikas (turpmāk – LR) komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | Reģistrācijas faktu par Latvijas Republikā reģistrēto pretendentu reģistrāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām, pasūtītājs iegūs publiskās datubāzēs.Ārvalstī reģistrētam pretendentam jāiesniedz kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina pretendenta reģistrāciju atbilstoši tās valsts normatīvo aktu prasībām. |
| **6.1.2.** | Attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – Likums) 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi. | Pretendents parakstot pieteikumu dalībai iepirkumu procedūrā (2.pielikums) apliecina, ka uz to neattiecās Likuma 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.Komisijai ir tiesības pārliecināties par izslēgšanas nosacījumu neesamību Elektronisko iepirkumu sistēmā (EIS), kā arī pieprasīt kompetentas institūcijas izsniegto dokumentu, kas apliecinātu vai pierādītu, ka uz pretendentu neattiecās Likuma 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.  |
| **6.1.3.** | Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā, kas apliecina Pretendenta apņemšanos piegādāt preces saskaņā ar izvirzītājam prasībām.  | Pieteikumu dalībai iepirkumu procedūrā (2.pielikums) jāsagatavo atbilstoši pievienotajai veidnei. Pieteikumu paraksta paraksttiesīga vai pilnvarotā persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona, pieteikumam jāpievieno pilnvaras oriģināls vai apliecināta kopija. |
| **6.1.4.** | Finanšu piedāvājums. | Finanšu piedāvājums sagatavo saskaņā ar pievainoto veidni (3.pielikums). Finanšu piedāvājums iesniedzams papīra formātā. Piedāvājums, kas iesniegts elektroniski, iesniedzams Excel formātā un tiek parakstīts ar drošo elektronisko parakstu. Pretendentu piedāvātās vienību cenas līguma izpildes laikā netiks mainītas. Piedāvājumu paraksta pretendenta vadītājs vai tā pilnvarota persona. |
| **6.1.5.** | Pretendentam ir jānodrošina preču piegāde ar termiņu ne ilgāk par 3 (trīs) darba dienām pēc pasūtījuma veikšanas, dienu skaitot no nākamās darba dienas pēc pasūtījuma izdarīšanas brīža, pēc cenām, kas nepārsniegs finanšu piedāvājumā norādītās. | Pretendenta sniegts apliecinājums par preču piegādes nodrošināšanu atbilstoši Pasūtītāju izvirzītām prasībām.Pretendents norāda e-pasta adresi, pa kuru tiks pieņemti pasūtījumi. |
| **6.1.6.** | Preču kvalitātes apliecinoši dokumenti | Pretendentam jāiesniedz preču kvalitātes atbilstības apliecinoši dokumenti. |

# Iepirkuma līgums

# Iepirkuma rezultātā paredzēts noslēgt līgumu saskaņā ar tā projektu, kurš pievienots nolikuma 4.pielikumā, pretendentu, kura piedāvājums ar iepirkumu komisijas lēmumu tiks atzīts par atbilstošu nolikuma prasībām un atzīts par vislētāko.

# Piegādes termiņš – maksimāli 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtīšanas dienas. Pasūtīšana notiks elektroniskā veidā ar e-pasta starpniecību.

* 1. Saskaņā ar piegādes līguma nosacījumiem pasūtītās preces cena nevar pārsniegt attiecīga pretendenta finanšu piedāvājumā norādīto.
	2. Izraudzītajam pretendentam līgums jāparaksta 5 (piecu) dienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu to noslēgt un pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkumu procedūrā.

# Piedāvājumu vērtēšana un izvēle

* 1. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda pretendentu atbilstību noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, kā arī pārbauda piedāvājuma atbilstību nolikuma prasībām. Vērtējot pretendenta piedāvājumu, pasūtītājs pārbauda tajā esošas informācijas atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Neatbilstoši piedāvājumi tiek noraidīti.
	2. Pretendentu piedāvājumu pārbaudes laikā komisija noskaidro pretendenta kompetenci un atbilstību pasūtītāja prasībām pēc dokumentiem, kas pretendentam jāiesniedz saskaņā ar šī nolikuma prasībām, kā arī no publiskajā apritē esošās pasūtītāja iegūtās informācijas.
	3. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai pasūtītāja izvirzītajai prasībai, komisija tā piedāvājumu tālāk neizskata un pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkumā.
	4. Ja pretendenta piedāvājums skaidri, viennozīmīgi un nepārprotami neatspoguļo izvirzīto prasību izpildi, komisija šo piedāvājumu noraida un tālāk neizskata.
	5. Piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija pārbauda, vai piedāvājumos nav aritmētisko kļūdu. Ja kļūdas tiek konstatētas, komisija tās izlabo.
	6. Iepirkumu komisija izvēlas 1 (vienu) piedāvājumu ar viszemāko cenu no piedāvājumiem, kas atbilst šajā nolikumā norādītajām pasūtītāja prasībām.

# Pretendenta pienākumi un tiesības

* 1. Pienākums iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem.
	2. Pienākums segt visas un jebkuras izmaksas, kas saistītas ar piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
	3. Tiesības pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.
	4. Tiesības ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasīt iepirkuma komisijai papildus informāciju par iepirkuma procedūras norises kārtību un iepirkuma priekšmetu.
	5. Tiesības apstrīdēt iepirkuma komisijas lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, sūdzību iesniedzot SIA “Daugavpils ūdens” 5 dienu laikā no lēmuma publicēšanas dienas SIA “Daugavpils ūdens” mājas lapā internetā, kur izvietota informācija par iepirkumu.
	6. Pretendentam ir pienākums uzturēt savu piedāvājumu tā derīguma termiņa laikā, nepieļaujot sava piedāvājuma summas vai atsevišķu piedāvājumā ietverto vienību izcenojumu, kā arī citu pozīciju izmaiņas, ja tie saskaņā ar noslēdzamā tiesiskā darījuma noteikumiem tiek uzskatīti par tā būtisko sastāvdaļu.

# Iepirkuma komisijas pienākumi un tiesības:

* 1. Pienākums nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
	2. Tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos, kā arī lūgt, lai pretendents izskaidro dokumentus, kas iesniegti komisijai.
	3. Tiesības labot aritmētiskās kļūdas pretendenta piedāvājumā, informējot par to pretendentu.
	4. Tiesības pieaicināt atzinumu sniegšanai neatkarīgus ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
	5. Pasūtītājs ir tiesīgs pārtraukt iepirkumu un neslēgt līgumu ja tam ir objektīvs pamatojums.
	6. Tiesības izvēlēties nākamo lētāko piedāvājumu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar pasūtītāju.
	7. Tiesības izdarīt grozījumus šajā iepirkuma procedūras nolikumā pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, publiskojot to saturu savā mājas lapā internetā [www.daugavpils.udens.lv](http://www.daugavpils.udens.lv/) – informatīvajā daļā, sadaļā “Iepirkumi un mantas atsavināšana”, kā arī Daugavpils pašvaldības mājas lapā internetā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv)

**Pielikumā:**

1.pielikums – Tehniskā specifikācija ar pielikumu uz 2 lapām;

2.pielikums – Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne uz 1 lapas;

3.pielikums – Finanšu piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas un veidne uz 2 lapām;

4.pielikums – Līguma projekts (ar pielikumiem) uz 4 lapām.

## 1.pielikums

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

**iepirkuma procedūras**

**“Minerālmateriālu piegāde inženiertehniskiem darbiem un ceļu būvei”**

**Identifikācijas Nr. DŪ-2018/24**

**ietvaros**

**Kopējas prasības:**

Iepirkums paredz minerālmateriāla iepirkšanu ar piegādi līdz objektam (objekta adrese tiks norādīta pasūtījumā), vai līdz SIA “Daugavpils ūdens” bāzei pēc adreses Ūdensvada iela 3, Daugavpilī. Pretendentam jāsniedz cenu par vienu piegādi Daugavpils pilsētas robežās (neatkarīgi no attāluma no karjera līdz objektam) ar noteikumu, ka vienas piegādes apjoms sastādīs 24 tonnas (izejot no pieņēmuma, ka piegāde tiks veikta ar autotransportu ar vestspēju līdz 25t).

Veicot cenu piedāvājumu, Piegādātajam jāņem vērā, ka gadījumos, kad pagādāto minerālmateriālu apjoms (svars) pārsniegs 24 t, apmaksa tiks veikta tikai par līguma paredzēto - 24 tonnas. Gadījumos, kad piegādāto minerālmateriālu svars būs mazāk par 24 tonnām, cena par piegādāto materiālu jābūt attiecīgi samazināta, piemērojot cenu par minerālmateriāla 1 tonnu ar piegādi.

Ja Piegādātājs izmantos transportu ar citu vestspēju, kopējas piegādes noteikumi nemainās, proti apmaksa tiks veikta par 24 tonnām, ņemot vērā augstākminētos nosacījumus.

**Piegādes termiņš** – maksimāli 3 (trīs) darba dienu laikā no pasūtīšanas dienas. Pasūtīšana tiks veikta elektroniskā veidā pa e-pastu.

**Piegādes laiks** – darba dienās no plkst. 8:00 līdz plkst. 16:30, izņemot gadījumus, par kuriem puses vienosies atsevišķi.

Katrai minerālmateriāla partijai, Piegādātajam jāsniedz ekspluatācijas īpašības deklarāciju – ražotāja izsniegtu būvizstrādājuma vai būvmateriāla atbilstību harmonizēto standartu vai Eiropas tehnisko specifikāciju prasībām apliecinošo dokumentu, kas tiek sastādīts, pamatojoties uz izgatavojamā produkta vai tā ražošanas procesa kontroles nodrošināšanai nepieciešamās testēšanas rezultātiem.

1. ***Grants šķembu maisījums būvniecībai un ceļu konstrukcijai***

Grants šķembu maisījumiem jāatbilst VAS “Latvijas ceļi” Ceļu specifikācijas 2017 norādītam prasībām un materiālu specifikācijām, tajā skaitā jāatbilst **LVS EN 13242+A1:2008 A** “Minerālmateriāli nesaistītajiem un hidrauliski saistītajiem maisījumiem būvniecībai un ceļu konstrukcijām” .

Minerālmateriāla izmērs – izteikts kā apakšējā (d) un augšējā (D) sieta izmērs, atdalīts ar daļsvītru „/”. Jaukts minerālmateriāls – minerālmateriāls, kas sastāv no rupja un smalka minerālmateriālu maisījuma, kuram D ir lielāks par 4 mm un d ir vienāds ar 0.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. p/k | Grants šķembu maisījuma (jaukta minerālmateriāla) veids un izmērsd/D | Nosacītais piegādes daudzums\*, gab. / pa 24 tonnām  |
| 1 | 0/32p | 20 |
| 2 | 0/32s | 20 |
| 3 | 0/45 | 3 |
| 4 | 0/63pn | 3 |

\*Nosacītais piegādes daudzums piemērots tikai cenu piedāvājuma novērtēšanai, tas nerada Pasūtītājam pienākumu veikt iepirkšanu norādītajos apjomos.

1. ***Smilts dabīgā***

Smilts, šīs specifikācijas ietvaros, – dabīgi irdeni vai drupināti kalnu ieži, kuru izmērs D ir mazāks vai vienāds ar 2 mm, bet izmērs d ir lielāks par 0,063 mm.

Smiltīm jāatbilst LVS EN 13043 “Minerālmateriāli bituminētiem maisījumiem un ceļu virsmas apstrādei, lidlaukiem un citiem satiksmes laukiem”

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. p/k | Minerālmateriala veids | Nosacītais piegādes daudzums[[1]](#footnote-1), gab. / pa 24 tonnām |
| 1 | Dabīgā smilts | 20 |

## 2.pielikums

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ**

*<iepirkuma procedūras nosaukums>*, *<iepirkuma identifikācijas Nr.>*, *<iepirkuma daļas numurs un nosaukums, ja iepirkums sadalīts daļās>*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (sastādīšanas vieta, datums)

Informācija par pretendentu:

nosaukums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

vienotais reģ. Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tālruņa numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

faksa numurs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

bankas rekvizīti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

pretendenta pārstāvja

vārds, uzvārds, amats,

tā pilnvaras apliecinošs

dokuments \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ar šā pieteikuma iesniegšanu pretendents:

* piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā <*iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr*.>
* apņemas ievērot iepirkuma procedūras nolikuma prasības un piekrīt visiem tā noteikumiem;
* apliecina gatavību piegādāt preci un glabāt to savā noliktavā saskaņā ar Pasūtītāja prasībām iepirkuma procedūras *<iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas Nr.>* ietvaros un pārdot Preces par finanšu piedāvājumā norādītajām cenām;
* apliecina, ka pretendenta saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākts process par pretendenta maksātnespēju vai bankrotu;
* atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību līdz attiecīgā iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā līdz *<norādīt piedāvājuma derīguma termiņu saskaņā ar nolikuma prasībām>,*
* apliecina, ka piekrīt nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un ir gatavs līguma noslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt līgumu ar pasūtītāju saskaņā ar nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem;
* apliecina, ka nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumi ir saprotami un pieņemami;
* pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma 48.panta pirmajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi.
* visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pārstāvja amats, paraksts, atšifrējums)

## 3.pielikums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAS VADLĪNIJAS**

**iepirkuma procedūras**

**“Minerālmateriālu piegāde inženiertehniskiem darbiem un ceļu būvei”**

**Identifikācijas Nr. DŪ-2018/24**

**ietvaros**

**1.** Veidne, kas aizpildītas saskaņā ar šo prasīto informāciju, veido finanšu piedāvājumu.

**2.** Pretendentam ir jāsagatavo finanšu piedāvājums un jāaizpilda visas veidnē norādītās pozīcijas attiecībā uz pakalpojumiem, kas tiks sniegti saskaņā ar tehnisko specifikāciju (**1.pielikums**). Pozīcijas iekļautām cenām jābūt attiecīgo pakalpojumu sniegšanas pilnām vērtībām, ieskaitot visas izmaksas, kas pretendentam varētu rasties, izpildot noslēdzamā līguma nosacījumus.

**3.** Pakalpojuma cenā jābūt iekļautiem visiem plānotajiem izdevumiem par pakalpojuma sniegšanu atbilstoši attiecīgajiem normatīvajiem aktiem, atbildīgo institūciju prasībām un līguma noteikumiem, tai skaitā tehniskām specifikācijām.

**4.** Vienības cenā ir jāietver visas tādas tiešas un netiešas izmaksas, kas saistītas ar līguma prasību ievērošanu, piemēram, dokumentācijas sagatavošana un saskaņošana, transports, drošība, apsardze, vadība, darbinieku algas, nodokļi un nodevas, apdrošināšana, izdevumi darbiem un materiāliem, kuru izpilde vai pielietojums nepieciešams iepirkuma līguma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei.

**5.** Visas izmaksas jāizsaka *euro* (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Finanšu piedāvājuma izdevumu pozīcijas uzrādīt, kā arī vienību izmaksas un izmaksas kopā uz visu apjomu aprēķināt, cenu norādot **ar diviem cipariem aiz komata**.

**6.** **Vienības cenas ir fiksētas, un tās nevar mainīties Iepirkuma līguma izpildes laikā.**

**7.** Finanšu piedāvājums iesniedzams papīra formātā. Piedāvājums, kas iesniegts elektroniski, iesniedzams Excel formātā un tiek parakstīts ar drošo elektronisko parakstu.

**8.** Iepirkuma procedūras laikā pretendentu var lūgt iesniegt detalizētāku piedāvājumā minēto cenu pozīciju atšifrējumu.

**9. Ja tehniskajā specifikācijā vai citos iepirkuma dokumentos ir minētas pretrunīgas prasībās, pretendentam ir jāplāno izdevumi un jāīsteno līguma izpilde, vadoties no stingrākām prasībām.**

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA VEIDNE**

(*Finanšu piedāvājuma veidne ir pievienota šim nolikumam kā atsevišķs dokuments)*

## 4.pielikums

|  |
| --- |
| **IEPIRKUMA LĪGUMS Nr.\_\_** |
| Sabiedrība ar ierobežotu atbildību **„Daugavpils ūdens”**, reģistrācijas Nr.41503002432, adrese Ūdensvada iela 3, Daugavpils, Latvija, valdes locekļa Ģirta Kolendo personā, kas rīkojas uz statūtu pamata (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses,un un *<komersanta firma, reģistrācijas numurs, adrese>*, *<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>* personā, kas rīkojas uz *<pārstāvību apliecinošs dokuments>* pamata (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, turpmāk šā līguma tekstā kopā saukti par Pusēm un katrs atsevišķi par Pusi,pamatojoties uz iepirkuma procedūras *<iepirkuma procedūras nosaukums>* rezultātiem, iepirkuma identifikācijas Nr.DŪ-2018/24, (turpmāk - Iepirkuma procedūra), noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:**1. LĪGUMA PRIEKŠMETS** 1.1. Izpildītājs atbilstoši Pasūtītāja tehniskās specifikācijas prasībām apņemas pārdot un piegādāt:* + 1. ***Grants šķembu maisījums būvniecībai un ceļu konstrukcijai***
		2. ***Dabīgā smilts***

turpmāk – Prece, bet Pasūtītājs apņemas iegādāties un apmaksāt Preci saskaņā ar Līguma noteikumiem. Par piegādes brīdi uzskata pieņemšanas – nodošanas akta abpusēju parakstīšanu.1. **LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ**
	1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī.
	2. Līgums tiek noslēgts uz **2 (diviem) gadiem**, termiņu skaitot no līguma spēkā stāšanās dienas.
	3. Pēc līguma darbības izbeigšanās ikviena Puse ir atbildīga par jebkādu saistību izpildi, kas līdz tam palikušas neizpildītas un Līgums tiek uzskatīts par spēkā esošu, cik tālu tas nepieciešams vēl neizpildīto saistību satura un apjoma noteikšanai.
	4. Jebkurai no Pusēm ir tiesības izbeigt Līgumu, ja otrā Puse nepilda Līguma noteikumus, rakstiski brīdinot par to otru Pusi 10 dienas iepriekš.
2. **PREČU CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. Preču un to piegādes cenas tiek noteiktas saskaņā ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu iepirkuma procedūrā.
		1. Grants šķembu maisījums:
* 0/32p - \_\_\_\_ euro/t
* 0/32s - \_\_\_\_ euro/t
* 0/45 - \_\_\_\_ euro/t
* 0/63pn - \_\_\_\_ euro/t
	+ 1. Dabīgās smilts - \_\_\_\_ euro/t
	1. Izpildītājs rēķinā atsevišķi norāda piegādāto Preci, tās daudzumu un cenu.
	2. Ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc kvalitatīvas un Pasūtītāja prasībām atbilstošas Preces piegādes, kā arī preču-pavadzīmes rēķina saņemšanas dienas, Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja bankas norēķinu kontā summu, kas ir vienāda ar attiecīgas piegādātas Preces vērtību (cenu).
	3. Izpildītājs pārdod Preci par cenu, kāda noteikta šajā līgumā. Par Preces piegādi Pasūtītājs maksā saskaņā ar Izpildītāja iesniegto dokumentu, kurā norādīts autotransporta maršruts un nobraukums. Pirms Preces pasūtīšanas Pušu pārstāvji saskaņo autotransporta maršrutu. Šajā punktā norādītā informācija var tikt atspoguļota rēķinā.

3.5. Ja Izpildītājs nokavē savu no Līguma izrietošu saistību izpildi, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma summas.3.6. Ja Pasūtītājs nokavē savu no Līguma izrietošo saistību izpildi, tas maksā līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru saistību izpildes nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no līguma summas.3.7. Ja izpildītājs nokavē savu no Līguma izrietošo saistību izpildi par 10 dienām un Pasūtītājs ir ierosinājis Līguma izbeigšanu, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 30% apmērā no Līguma summas.3.8. Līguma 3.5. un 3.6. apakšpunktā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no līgumsaistību izpildes. Pasūtītājam ir tiesības ieturēt aprēķināto līgumsodu no jebkurām Izpildītājam izmaksājamām summām. Jebkurš Līgumā noteiktais līgumsods nav uzskatāms par zaudējumu atlīdzību. 1. **PREČU NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA, LĪGUMA IZPILDES VIETA**
	1. Pasūtītājs pasūta Preci, nosūtot pieprasījumu uz Izpildītāja norādīto e-pastu, pieprasījumā norādot piegādes vietas adresi.
	2. Izpildītājs piegādā Pasūtīto preci uz Izpildītāja norādīto adresi (objekta adrese Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas robežās vai Ūdensvada iela 3, Daugavpils) **3 (trīs)** darba dienu laikā no pasūtījuma izdarīšanas.

**5. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**5.1. Izpildītājs apņemas:5.1.1. piegādāt Pasūtītāja prasībām atbilstošu kvalitatīvu Preci Līguma 4.2.apakšpunktā minētajā vietā Pasūtītāja darba laikā no pulksten 8:00 līdz pulksten 16:30, ievērojot Preces transportēšanas noteikumus Līguma 4.2.apakšpunktā noteiktajā termiņā;5.1.2. nodot Pasūtītājam īpašumā Preces ražotāja, kontrolējošās iestādes vai citas institūcijas izsniegtos dokumentus, kas apliecina Preces atbilstību noteiktiem standartiem, izskaidro Preces darbības principus un/vai drošības noteikumus, kā arī izsniegt Pasūtītājam citus dokumentus latviešu valodā, kuri tam varētu būt noderīgi Preces ekspluatācijas laikā (sertifikāti, licences, atļaujas, atbilstības deklarācijas, tehniskās pases, darba instrukcijas u.c.);5.1.3. nodot Preci Pasūtītājam;5.1.4. nodrošināt ekspluatācijas īpašību deklarācijas sniegšanu katrai Preces partijai.5.2. Pasūtītājs apņemas:5.2.1. samaksāt naudas summu, kas ir vienāda ar attiecīgas piegādātas Preces vērtību (cenu) Izpildītājam par kvalitatīvas, Pasūtītāja prasībām atbilstošās Preces piegādi;5.2.2. nelikt Izpildītājam šķēršļus Līguma nosacījumu izpildei;5.2.3. pieņemt Preci, ja Izpildītājs ir izpildījis Līguma noteiktās saistības un piegādājis kvalitatīvu, Pasūtītāja prasībām atbilstošo Preci bez jebkādiem defektiem Līgumā noteiktajā kārtībā.**6. PRECES PIEGĀDES, KVALITĀTES ATBILSTĪBAS PĀRBAUDE UN ATDOŠANAS ATPAKAĻ KĀRTĪBA**6.1. Preces pieņemšana notiek Pasūtītāja pārstāvja klātbūtnē, piedaloties Izpildītāja pārstāvim. Par konkrētu Preces piegādes dienu Izpildītājs rakstiski informē Pasūtītāju vismaz 2 (divas) darba dienas iepriekš. Pasūtītājs nepieņem Līguma nosacījumiem neatbilstošu Preci.6.2. Ja Preces pieņemšanas laikā jebkura no Pusēm konstatē, ka Prece ir bojāta, nekvalitatīva vai citādi neatbilst Līguma nosacījumiem, Izpildītājs novērš šo trūkumu 3 dienu laikā no tā atklāšanas dienas. Atklāto trūkumu novēršana neatbrīvo Izpildītāju no Līguma 4.2.punktā mīnētā termiņa ievērošanas.**7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI**7.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.7.2 Līguma gaitu kontrolē:Pasūtītāja norīkots pārstāvis – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.7.2.2. izpildītāja norīkots pārstāvis - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasta adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 7.2.3. Par pārstāvja maiņu Puses informē viena otru rakstveidā.7.3. Pasūtot Preces, Pasūtītāja pilnvarotā persona ievēro šim nolūkam Pasūtītāja paredzēto summu. 7.4. Līgumu prioritātes secībā veido šādi dokumenti, kuri ir daļa no Līguma:a. šīs iepirkuma līgums;b. Iepirkuma procedūras tehniskā specifikācija; c. Pielikumi: - Iepirkuma procedūras laikā Izpildītāja sniegtā precizējošā informācija; - Iepirkuma procedūras laikā Pasūtītāja sniegtā precizējošā informācija;d. Izpildītāja piedāvājums;e. Izpildītāja pārstāvja pilnvaras apliecinošā dokumenta kopija;Pielikumi ir prioritāri tikai attiecībā uz dokumentu, ko tie groza.][[2]](#footnote-2)7.5. Līgums sastādīts latviešu valodā, divos eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs pie Izpildītāja, katrs eksemplārs uz *<lapu skaits>* .7.6. Ar Līguma parakstīšanas brīdi Pušu pārstāvji apliecina, ka viņiem ir visas tiesības uzņemties Līgumā noteiktās saistības un pienākumus, kā arī vienojas pildīt visus Līgumā paredzētos nosacījumus. |

|  |  |
| --- | --- |
| **PASŪTĪTĀJS:**SIA „Daugavpils ūdens”Ūdensvada iela 3, Daugavpils, LatvijaPasta indekss: LV-5401Reģ.Nr.41503002432PVN kods: LV41503002432Banka: Swedbank ASBankas kods: HABALV22 Konts: LV65 HABA 0001 4080 5086 0**Pasūtītāja vārdā:****SIA „Daugavpils ūdens”**valdes loceklis Ģirts Kolendo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Paraksts, parakstīšanas vieta un datums | **IZPILDĪTĀJS:** *<komersanta firma>**<adrese>*Pasta indekss: *<Pasta indekss>*Reģ.Nr. *<Reģ.Nr.>*PVN kods: *<PVN kods>*Banka: *<banka>*Bankas kods: *<bankas kods>*Konts: *<konta numurs>***Izpildītāja vārdā:*****<komersanta firma>****<pārstāvja amats, vārds, uzvārds>* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Paraksts, parakstīšanas vieta un datums  |

1. Nosacītais piegādes daudzums piemērots tikai cenu piedāvājuma novērtēšanai, tas nerada Pasūtītājam pienākumu veikt iepirkšanu norādītajos apjomos. [↑](#footnote-ref-1)
2. Līgumā ietilpstošo dokumentu saraksts var mainīties atkarībā no situācijas [↑](#footnote-ref-2)